Вебинар

Изменения в бухгалтерском учете бюджетной организации 2026. Изучаем изменения вместе с Консультант Плюс.







СОДЕРЖАНИЕ

- ✓ Единый план счетов изменения;
- Учетная политика 2026 рекомендации и подсказки КонсультантПлюс;
- ✓ План счетов бюджетного учета;
- ✓ План счетов бухгалтерского учёта бюджетных и автономных учреждений;
- ✓ Бухгалтерская (бюджетная) отчётность;
- ✓ Электронный документооборот бюджетных учреждений на что обратить внимание в 2026 году.



Наступающий 2026 год готовит много «сюрпризов» в работе бухгалтера бюджетной организации, готовым к ним нужно быть уже сейчас, меняя правила работы, выполняя целый спектр мероприятий по переходу к новым «правилам игры».

А правила эти Минфин России меняет: с января 2026 года государственные и муниципальные учреждения перейдут на новые стандарты бухгалтерского учета. При этом роль учетной политики вырастет, а часть привычных процессов придется пересмотреть.

С 1 января 2026 года бюджетные учреждения перейдут на новый Единый план счетов (ЕПС). Он заменит привычную Инструкцию № 157н и внесёт существенные изменения в учет основных средств, амортизации, материальных запасов, аренды и доходов будущих периодов. Переходный период не предусмотрен — готовиться нужно уже сейчас.

С 1 января 2026 года прекращают действовать инструкции № 162н, № 174н и № 183н. Вместо них вводятся:

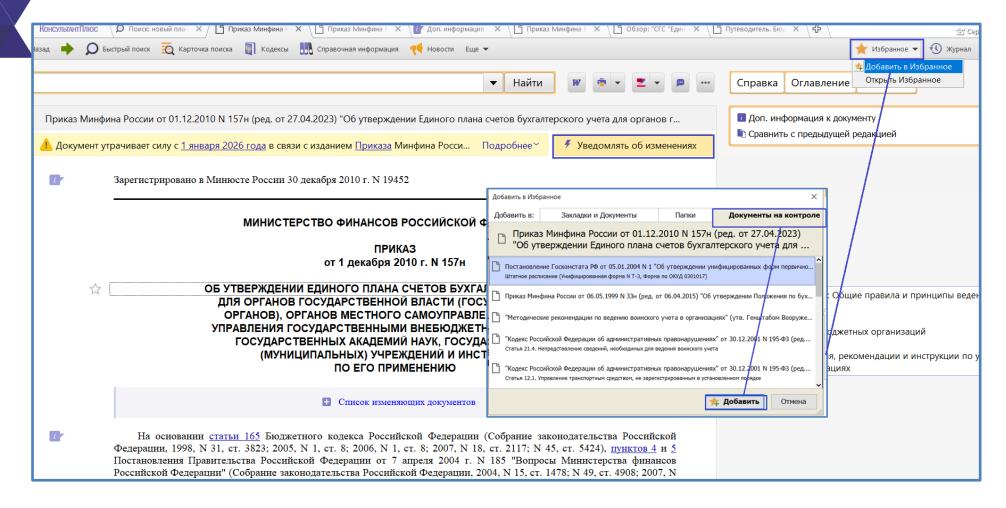
- ✓ Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов (Приказ Минфина России от 30.08.2024 № 121н);
- ✓ План счетов бюджетного учета (Приказ Минфина от 20.09.2024 N 132н);
- ✓ План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений (Приказ Минфина от 20.09.2024 N 133н).

Эти документы содержат общие положения, минимальные требования к учету, а также счета учета и порядок их применения.

Минфин России еще в 2024 году утвердил Программу разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов на 2024-2027 годы - Приказ Минфина России от 06.05.2024 N 179 «Об утверждении разработки федеральных стандартов программы бухгалтерского учета государственных финансов на 2024 -2027 гг.». Документ содержит дорожную карту перехода от старых инструкций к новым федеральным стандартам. Как и планировалось, с 1 января 2026 года вступают в силу стандартов и отменяется несколько новых устаревших. Все перспективные изменения мониторим данной Программе.

Кстати, рекомендуем отслеживать изменение статуса документов в КонсультантПлюс с помощью возможности ИЗБРАННОГО «Документы на контроле».

Так, можно поставить НА КОНТРОЛЬ, например, Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н.





Программа доступна в Справочной информации в удобном виде таблицы.

Программа разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов на 2024 - 2027 гг.

ПРОГРАММА РАЗРАБОТКИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ФИНАНСОВ НА 2024 - 2027 ГГ.

Ν π/π	Рабочее наименование проекта федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов (далее - федеральный стандарт)	Разработка нового федерального стандарта/внесение изменений в действующий нормативный правовой акт	Срок представления проекта федерального стандарта на экспертизу в совет по стандартам бухгалтерского учета государственных финансов	Срок принятия фед срок подписания (утверждения)	предполагаемый срок предполагаемый срок регистрации Министерством юстиции Российской Федерации	Предполагаемая дата вступления в силу федерального стандарта	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов	Разработка нового федерального стандарта	Июнь 2024	Июль 2024	Август 2024	Январь 2026	Министерство финансов Российской Федерации
2	План счетов бюджетного учета	Разработка нового федерального стандарта	Июль 2024	Август 2024	Октябрь 2024	Январь 2026	
3	Учет операций системы казначейских платежей	Признание утратившим силу <1>	Июль 2024	Август 2024	Октябрь 2024	Январь 2026	
4	План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений	Разработка нового федерального стандарта	Июль 2024	Август 2024	Октябрь 2024	Январь 2026	Министерство
5	Порядок составления, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных и автономных учреждений	Разработка нового федерального стандарта	Сентябрь 2024	Сентябрь 2024	Ноябрь 2024	Январь 2026	финансов Российской Федерации



Программа доступна в Справочной информации в удобном виде таблицы.

Справочная информация: "Основные нормативные акты и документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ" Материал подготовлен специалистами Консультан...

Т

1. Федеральные стандарты для организаций бюджетной сферы

КонсультантПлюс: примечание.

Внимание! Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденные уполномоченным федеральным органом до 26.07.2019, признаются федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов (см. Федеральный закон от 26.07.2019 N 247-Ф3).

Дополнительно см.:

- Программу разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов на 2024 2027 гг
- <u>Положение</u> о совете по стандартам бухгалтерского учета государственных финансов, утвержденное Приказом Минфина России от 27.08.2019 N 134н

Наименование стандарта	Нормативный акт, утвердивший стандарт
ФСБУ государственных финансов "Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений"	<u>Приказ</u> Минфина России от 29.11.2024 N 180н
Документ вступает в силу с 01.01.2027. Стандарт применяется при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, начиная с бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2026 год.	
ФСБУ государственных финансов "Бюджетная отчетность"	Приказ Минфина России от 29.11.2024 N 179н
Стандарт <u>применяется</u> при составлении бюджетной отчетности, начиная с бюджетной отчетности за 2026 год	
ФСБУ государственных финансов "План счетов бюджетного учета"	<u>Приказ</u> Минфина России от 20.09.2024 N 132н
Стандарт применяется при ведении бюджетного учета организациями бюджетной	
сферы, а также иными организациями в части осуществляемых ими в соответствии с	
бланульний из рамананан анвам Воронијамай Фанаранни на помомани на вананна	



Действующие и готовящиеся к вступлению в силу СГС

Что изменится с 2026 года – НПА?

Отменяемый НПА	Новый федеральный стандарт
Единый план счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению (Инструкция № 157н)	ФСГС «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов» (утв. приказом Минфина России от 30 августа 2024 г. № 121н)
План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению (Инструкция № 162н)	ФСГС «План счетов бюджетного учета» (утв. приказом Минфина России от 20 сентября 2024 г. № 132н)
План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкция по его применению (Инструкция № 174н)	ФСГС «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» (утв. приказом Минфина России от 20 сентября 2024 г. № 133н)
План счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкция по его применению (Инструкция № 183н)	ФСГС «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» (утв. приказом Минфина России от 20 сентября 2024 г. № 133н)
Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (утв. приказом Минфина России от 28 декабря 2010 г. № 191н)	ФСГС «Бюджетная отчетность» (утв. приказом Минфина России от 29 ноября 2024 г. № 179н)
Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (утв. приказом Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н)	ФСГС «Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (утв. приказом Минфина России от 29 ноября 2024 г. № 180н)



В связи с выходом новых НПА, в частности Приказа Минфина России от 30.08.2024 N 121н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского государственных финансов «Единый план бухгалтерского учета государственных финансов», ведомство выпустило методические рекомендации по применению этого Они касаются общих вопросов начала использования, минимальных требований к бухучету и обобщению информации, а также ключевых применения плана счетов.

Началом применения по общему правилу считается 1 января 2026 года, это обязательно для всех бюджетных и автономных учреждений, а также централизованных бухгалтерий при ведении бухучета.

Перейти на стандарт при ведении бюджетного учета должны, в частности:

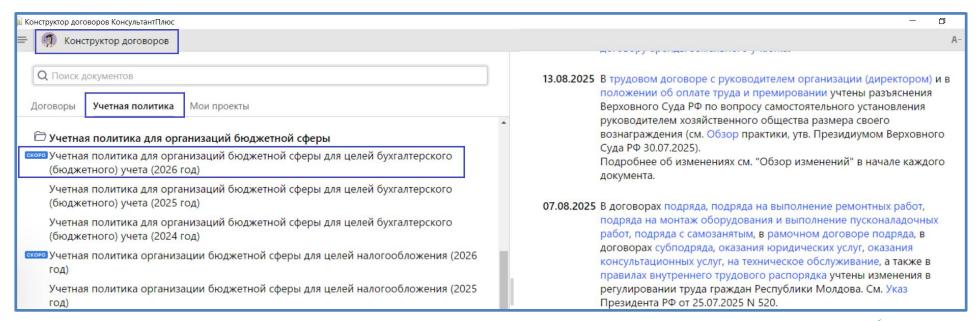
- ✓ Получатели бюджетных средств, в т. ч. казенные учреждения, которые вправе принимать и исполнять бюджетные обязательства от имени публично-правовых образований;
- ✓ бюджетные и автономные учреждения с полномочиями исполнять публичные денежные обязательства перед физлицами.

Минфин отметил, что изменить учетную политику нужно не позднее 30 декабря 2025 года.



Обращаем Ваше внимание, что в программе КонсультантПлюс размещен КОНСТРУКТОР учетной политики, в том числе для бюджетных организаций.

Данный сервис позволит быстро и комфортно сконфигурировать УП с учетом всех изменений в законодательстве.





Также Вы можете воспользоваться уникальным **ПУТЕВОДИТЕЛЕМ** «**Какие изменения учреждению** внести в учетную политику на 2026 г.».

В учетной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета предусмотрите изменения, связанные с началом применения новых Стандартов «Единый план счетов», «План счетов бюджетного учета», «План счетов бухгалтерского учета бюджетных (автономных) учреждений» и обязательным применением электронных документов.

Изменений законодательства, требующих отражения в учетной политике для целей налогообложения, нет.

Разъяснения и образцы представлены в программе КонсультантПлюс.



Поиск в КонсультантПлюс.

Путеводитель. Какие изменения учреждению внести в учетную политику на 2026 г. (КонсультантПлюс, 2025)

Оглавление:

- 1. Что изменить в учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2026 г.
- 2. Что изменить в учетной политике для целей налогообложения на 2026 г.



1. Что изменить в учетной политике для целей бухгалтерского учета на 2026 г.

В 2026 г. обязательными к применению становятся положения отдельных Федеральных стандартов бухучета, а также формы электронных первичных документов и регистров бухучета.

Данные изменения требуют корректировки учетной политики.

1.1. Что изменить в учетной политике в связи с началом применения новых Стандартов

С 2026 г. применяются:

- 1) Стандарт "Единый план счетов";
- 2) Стандарт "План счетов бюджетного учета";
- 3) Стандарт "План счетов бухгалтерского учета бюджетных (автономных) учреждений".

При этом утрачивают силу Приказы Минфина России от $01.12.2010 \ \underline{\text{N}\ 157\text{H}}$, от $06.12.2010 \ \underline{\text{N}\ 162\text{H}}$, от $16.12.2010 \ \underline{\text{N}\ 174\text{H}}$, от $23.12.2010 \ \underline{\text{N}\ 183\text{H}}$, которыми были утверждены Единый план счетов, планы счетов бюджетного учета, бухгалтерского учета бюджетных, автономных учреждений и инструкции по их применению.

Минфин России указал на преемственность методологических подходов между <u>Порядком</u> применения Единого плана счетов и <u>Инструкцией</u> N 157н (<u>Письмо</u> от 30.06.2025 N 02-07-08/63940). Иными словами, общие подходы к порядку ведения учета сохранены, а изменения носят точечный характер.



Поиск в КонсультантПлюс.

Путеводитель. Учетная политика учреждения (КонсультантПлюс, 2025)

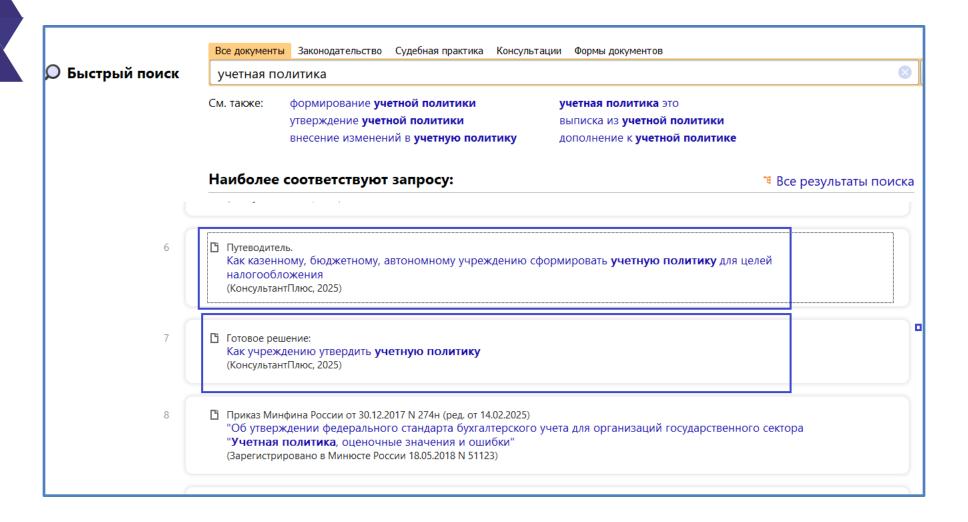
Учетная политика учреждения

Применимые нормы: п. 2 ст. 11 НК РФ, Закон о бухгалтерском учете, СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"

- 1. Как учреждению утвердить учетную политику
 - 1.1. Как утвердить учетную политику для целей бухгалтерского (бюджетного) учета
 - 1.2. Как утвердить учетную политику для целей налогового учета
- 2. Как учреждению составить приказ об утверждении учетной политики
 - 2.1. Как составить приказ об утверждении учетной политики для целей бюджетного (бухгалтерского) учета и налогообложения
 - 2.2. Какой срок действия приказа об утверждении учетной политики, нужно ли продлевать приказ
- 3. Могут ли филиалы (обособленные подразделения) учреждения иметь свою собственную учетную политику
 - 3.1. Могут ли филиалы (обособленные подразделения) иметь свою учетную политику для целей бухгалтерского (бюджетного) учета
 - 3.2. Могут ли филиалы (обособленные подразделения) иметь свою учетную политику для целей налогового учета
- 4. Когда и как учреждению можно вносить изменения или дополнения в учетную политику
 - 4.1. Какой порядок внесения изменений и дополнений в учетную политику для целей бюджетного (бухгалтерского) учета



ПУТЕВОДИТЕЛИ по формированию учетной политики.



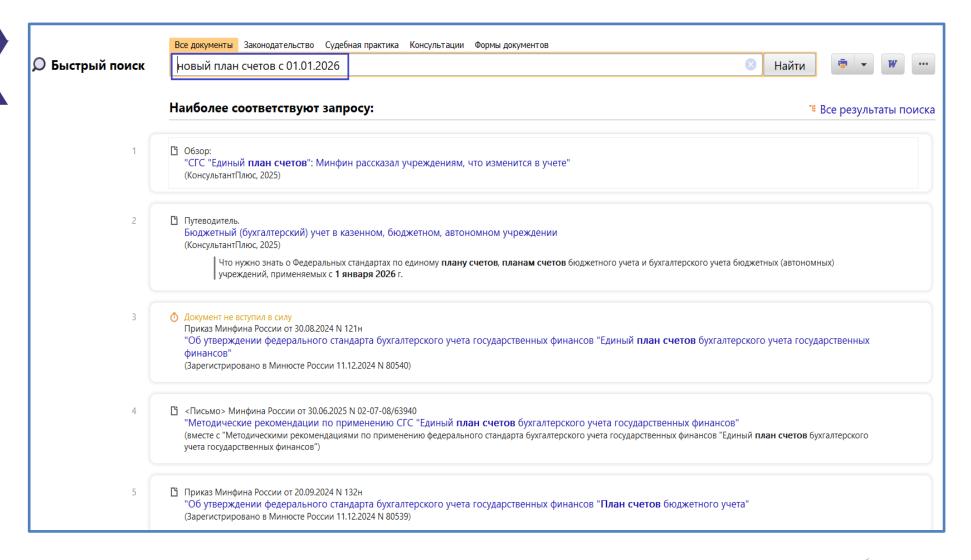


Готовые формы с образцами заполнения.

🔎 Быстрый поиск	учетная политика					
	См. также:	формирование учетной политики утверждение учетной политики внесение изменений в учетную политику	учетная политика это выписка из учетной политики дополнение к учетной политике			
	🥫 Все результаты поиска					
4	Формы >					
	политики органов местного самоуправле	ения				
	Форма: Учетная политика бюджетного учреждения с 2025 г. (образец заполнения) (КонсультантПлюс, 2025) Форма: Учетная политика автономного учреждения с 2025 г. (образец заполнения) (КонсультантПлюс, 2025)					
		олитика казенного учреждения с 2025 г. (обр тПлюс, 2025)	азец заполнения)			
	(образец з	олитика органа местного самоуправления с 2 аполнения) тПлюс, 2025)	025 г. (на примере администрации город	а Энска)		



Поиск информации по вопросу в КонсультантПлюс.





Изменения нового Единого плана счетов.

Стандарт разработан:

- ✓ для обеспечения единства системы требований к бухгалтерскому (бюджетному) учету активов и обязательств, изменяющих их операций;
- ✓ формирования информации об объектах бухучета.

Он содержит два Приложения:

- ✓ Единый план счетов;
- ✓ Порядок применения Единого плана счетов.

Стандарт включает три раздела:

- ✓ общие положения по применению норм Стандарта;
- ✓ минимально необходимые требования к бухучету по счетам Единого плана счетов;
- ✓ минимально необходимые требования к систематизации и обобщению информации об объектах бухучета.

Минимальные требования к бухучету 2026.

Минфин напомнил, что состав счетов по СГС синхронизирован с Инструкцией N 157н. Однако одно из основных новшеств - появление признака счета: теперь счета разделяются на активные, пассивные и активно-пассивные.

Активные счета не могут иметь кредитового остатка после любой операции, а пассивные - дебетового. «Неверный» остаток может указывать:

- ✓ на отсутствие первички, которая подтверждает увеличение актива или обязательства;
- ✓ ошибки в ней или ее несвоевременную передачу.

Бухгалтер обязан отслеживать и пресекать такие моменты. Конкретные правила внутреннего контроля по корректности формирования остатков следует закрепить в учетной политике.

- В остальном методология ведения учета прежняя, например:
- ✓ учет по общему правилу ведут в рублях. Исключения есть в СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют» для загранучреждений;
- ✓ в номерах счетов аналитического учета отражают КБК, КФО, синтетический и аналитический счет, а также КОСГУ. При этом правила о применении КБК в бухучете одинаковы и для бюджетных, и для автономных учреждений;
- ✓ можно вводить дополнительные аналитические коды, разряды в них и забалансовые счета;
- ✓ основными методами и требованиями к ведению бухучета остаются метод начисления, метод двойной записи и непрерывность учета.

Минимальные требования к систематизации и обобщению информации.

Как и сейчас, систематизацию и обобщение информации в бухучете нужно делать через регистрацию и накопление данных в регистрах:

- ✓ карточках объектов учета;
- ✓ журналах операций;
- ✓ главной книге;
- ✓ иных регистрах.

Первичку нужно систематизировать не реже каждого отчетного периода (месяца, квартала, года) путем хронологической подборки (брошюровки). При электронном документообороте хранят скан-копии первички на бумаге.

Основные требования по применению Единого плана счетов.

Минфин привел свод правил и способов реализации аналитического учета и указал журналы, которые используют в конкретных операциях (приложение 1 и 2 к методрекомендациям).

Так, объекты ОС надо учитывать в разрезе:

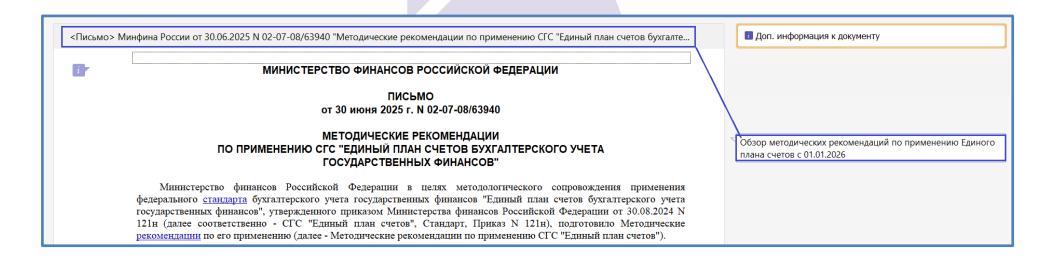
- ✓ видов имущества (по кодам группы и вида объектов);
- ✓ объектов ОС или инвентарных групп;
- ✓ инвентарных номеров;
- ✓ местонахождений инвентарных объектов (адресов, мест хранения);
- ✓ ответственных лиц.

Основные требования по применению Единого плана счетов.

Операции по выбытию и перемещению ОС отражают в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Таблицы из приложений Минфин собирается актуализировать. Их будут размещать на сайте ведомства.

Письмо Минфина России от 30.06.2025 N 02-07-08/63940.



Единый план счетов отражен в Приложении N 1 к Стандарту. Он содержит пять разделов счетов бухучета учреждений:

- ✓ нефинансовые активы,
- ✓ финансовые активы,
- ✓ обязательства,
- ✓ финансовый результат,
- ✓ санкционирование расходов хозяйствующего субъекта.

В нем же приведен перечень забалансовых счетов бухучета учреждений.

В основном он соответствует Единому плану счетов, утвержденному Приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н.



Однако имеются новшества, например:

- добавлены счета 0 206 53 000 «Расчеты по авансовым перечислениям международным организациям»,
- √ 0 206 61 000 «Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения»
- ✓ и забалансовый счет 35 «Ценные бумаги по договорам займа»;
- ✓ для балансовых счетов предусмотрен признак.

Счет либо активный, либо пассивный, либо активнопассивный. Признак счета — это отличительный аспект, характерный для балансовых счетов по новому стандарту.



Для каждого счета установлен признак:

- ✓ активный (A);
- √ пассивный (П);
- ✓ активно-пассивный (А, П).

Минфин акцентирует внимание на следующем: активный счет не допускает кредитового остатка, пассивный - дебетового.

Если по итогам бухгалтерской записи на активном счете формируется кредитовый остаток, это указывает на ошибку в учете. Она может быть связана с тем, что первичный документ, подтверждающий поступление актива, не был отражен вовремя или искажен. Также это может произойти из-за несоответствия документов реальным фактам хозяйственной деятельности или их несвоевременной передачи в бухгалтерский учет.

Если по итогам записи на пассивном счете формируется дебетовый остаток, это также свидетельствует об ошибке. Она может быть вызвана неотражением или несвоевременным отражением документа, подтверждающего увеличение обязательства. Ошибка может возникнуть из-за несоответствия документа реальным фактам или его несвоевременной передачи в учет.

Для активно-пассивных счетов порядок формирования остатков регулируется Единым планом счетов бухгалтерского учета государственных финансов. Он описан в Приложении 2 к СГС «Единый план счетов».



Амортизация по новому стандарту – неясности в правилах.

Сейчас установлены следующие правила: для имущества, которое купили или получили безвозмездно, — 1-е число месяца, следующего за месяцем принятия к учёту; для имущества, взятого в аренду, — с даты принятия объекта на учёт.

В новом стандарте чётких правил начисления амортизации нет, они просто изъяты из текста. Стандарты СГС требуют начисления «с 1-го числа», но формулировка допускает разные трактовки.

Это может привести к спорам при проверках и ошибкам в датах начала амортизации.



Срок в учете материальных запасов.

Порядок применения плана счетов стал более лаконичным. В него не вошли нормы и правила, которые уже есть в других стандартах, например перечень материальных запасов в Плане счетов отсутствует. Их основные группы перечислены в СГС «Запасы», как и критерии отнесения объектов к нематериальным активам, понятия инвентарного объекта.

Изменения в учёте материальных запасов:

- ✓ Учитываться будут только активы с фактическим сроком использования до 12 месяцев. Более долгосрочные активы будут относиться к основным средствам.
- ✓ В СГС отсутствует список «особых» материальных запасов, что создаёт риски ошибочной классификации.

Учет недвижимости.

Как происходит сегодня:

✓ Недвижимость ставится на учёт только при наличии документов о госрегистрации.

Как будет по новому Плану счетов:

✓ Учет возможен без регистрации прав.

Какие риски возможны:

✓ Занижение первоначальной стоимости и отсутствея единообразия в учете.



БСО и подарки — только на забалансе.

Как происходит сегодня:

✓ Бланки строгой отчетности (БСО) и подарки учитываются на балансе (счет 105), а после выдачи переводятся на забаланс.

Как будет по новому Плану счетов:

✓ Сразу на забаланс: счета 03 и 07.

Какие риски возможны:

✓ Проблема: путаница с входящими остатками на 1 января 2026 года. Возможны претензии проверяющих, так как новый порядок противоречит СГС «Запасы».



Из текста стандарта исключен целый ряд положений, ранее содержавшихся в Инструкции № 157н. Так, не прописаны:

- критерии непризнания основных средств;
- ✓ порядок учёта капвложений в многолетние насаждения;
- ✓ правила определения СПИ;
- ✓ порядок присвоения/изменения инвентарного номера;
- ✓ обязанность при списании с баланса ОС до 10 000 (кроме библиотечного фонда) отражать их за балансом;
- ✓ случаи выбытия, обязанность при выбытии списывать с взаимосвязанных счетов соответствующие суммы (амортизация, обесценение);
- ✓ требования по оформлению бухгалтерских записей первичными документами, а также по видам применяемых первичных документов.

С 2026 года по этим вопросам нужно ориентироваться на СГС «Основные средства» и Методические рекомендации, направленные Минфином (письмо № 02-07-07/84237). Всё, что не урегулировано, нужно закрепить в учетной политике учреждения.

Что это значит на практике? Стандарт не навязывает конкретные формы регистров, это даёт больше гибкости в ведении учёта. Работать можно в тех форматах, которые утверждены в учётной политике или предусмотрены программным обеспечением. Главное — соблюдать требования по содержанию и структуре информации.

Единый план счетов синхронизирован с действующим. Это позволит сохранить преемственность методологических подходов к ведению учета.

Последние изменения: Учетная политика. Ее состав. Порядок оформления, утверждения и внесения изменений в учетную политику (для органи...

Еще не применяется (дата начала применения - 01.01.2027)

<u>СГС</u> "Учетная политика, оценочные значения и ошибки" дополнен положениями о порядке организации и осуществления внутреннего контроля.

Новые положения приведены в $\underline{\pi}$. $\underline{\pi}$. $\underline{9(1)}$ - $\underline{9(5)}$ данного Стандарта. Их следует применять при формировании в составе учетной политики порядка организации и осуществления внутреннего контроля. Установлено, в частности, следующее:

- определено понятие внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета;
- при установлении положений внутреннего контроля оформления фактов хозяйственной жизни нужно учитывать внутренние процессы субъекта учета, которые направлены на соблюдение требований к исполнению полномочий (функций), связанных с совершением фактов хозяйственной жизни;
- при определении положений внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета нужно учитывать способы его ведения, предусмотренные учетной политикой, способы составления отчетности с применением информационных систем и распределение полномочий по ведению учета и составлению отчетности между структурными подразделениями (должностными лицами);
- мероприятия внутреннего контроля следует определять согласно перечню рисков, который нужно разработать при формировании учетной политики, или реестру бюджетных рисков.



Приказ Минфина России от 14.02.2025 N 15н



Стандарт «План счетов бюджетного учета» (Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 132н).

Он содержит два Приложения:

- ✓ План счетов бюджетного учета;
- ✓ Порядок применения Плана счетов бюджетного учета.

Стандарт включает три раздела:

- ✓ общие положения;
- ✓ термины и определения;
- ✓ минимально необходимые требования к бюджетному учету на счетах Плана счетов бюджетного учета.

В разд. ІІ закреплены, например, такие термины (с определениями):

- ✓ принимаемые бюджетные обязательства;
- ✓ внутриведомственные расчеты



- В разд. III закреплены в том числе положения о формировании рабочего плана счетов бюджетного учета. В целом они аналогичны соответствующим положениям Инструкции N 162н. Есть и новшества, например:
- ✓ в 1 17 разрядах номера счета 0 304 06 000 отражаются нули при отражении операций при реорганизации, изменении типа казенных учреждений на бюджетные (автономные) либо наоборот в течение отчетного периода;
- ✓ в 4 14 разрядах номера счета по счетам аналитического учета счета 1 401 10 000 отражаются нули при отражении операций по безвозмездным неденежным поступлениям (передачам) обязательств, нефинансовых и финансовых активов (кроме денежных средств и их эквивалентов).



План счетов бюджетного учета приведен в Приложении N 1 к Стандарту. Он в основном соответствует Плану счетов, утвержденному Приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н. Однако имеются новшества. Так, добавлено несколько счетов, среди которых:

- ✓ счет 0 203 12 000 «Средства бюджета на счетах органа, осуществляющего кассовое обслуживание»;
- ✓ счет 0 206 53 000 «Расчеты по авансовым перечислениям международным организациям»;
- ✓ счет 0 206 61 000 «Расчеты по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения»;
- ✓ счет 0 306 00 000 «Расчеты по выплате наличных денег».



План счетов бюджетного учета включает пять разделов балансовых счетов - нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов.

В нем также приведен перечень забалансовых счетов.

Порядок применения Плана счетов бюджетного учета отражен в Приложении N 2 к Стандарту. В этом Приложении, в частности, приводятся:

- ✓ наименования и номера счетов бюджетного учета, группировочных счетов;
- ✓ положения по порядку применения соответствующих счетов бюджетного учета для отражения хозяйственных операций с указанием корреспонденции счетов.



Стандарт «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» (Приказ Минфина России от 20.09.2024 N 133н).

Он содержит два Приложения:

- ✓ План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений;
- ✓ Порядок применения Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений.

Стандарт включает три раздела:

- ✓ общие положения;
- ✓ термины и их определения;
- ✓ минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету на счетах Плана счетов бухгалтерского учета учреждений.

В разд. ІІ закреплены, например, такие термины (с определениями):

- ✓ обязательства учреждения;
- ✓ денежные обязательства учреждения;
- ✓ внутренние расчеты.

В разд. III закреплены в том числе положения о формировании рабочего плана счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений. В целом они аналогичны соответствующим положениям Инструкций N N 174н и 183н.

План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений приведен в Приложении N 1 к Стандарту.



Он включает пять разделов балансовых счетов: нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов. В нем приведен также перечень забалансовых счетов.

Теперь существует один План счетов для бюджетных и автономных учреждений. В него вошли практически все счета, которые закреплены Планами счетов, утвержденными Приказами Минфина России от 16.12.2010 N 174н и от 23.12.2010 N 183н.

Не включили в него, например, отдельные счета, предусмотренные Планом счетов бухгалтерского учета автономных учреждений.



В частности:

- ✓ счет 0 205 51 000 «Расчеты по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации«»
- ✓ счет 0 304 04 600 «Внутриведомственные расчеты по выбытию финансовых активов».

Порядок применения Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений отражен в Приложении N 2 к Стандарту. В нем, в частности, приводятся:

- ✓ наименования и номера счетов бухгалтерского учета, группировочных счетов;
- ✓ положения по порядку применения соответствующих счетов бухгалтерского учета для отражения хозяйственных операций с указанием корреспонденции счетов.



Основные положения Порядка применения Плана счетов в целом аналогичны тем, которые приведены в Инструкциях N 174н и 183н. В отличие от Инструкций в этом Порядке не перечислены хозяйственные операции, а приведены возможные корреспонденции счетов для отражения фактов хозяйственной жизни.

Путеводитель. Бюджетный (бухгалтерский) учет в казенном, бюджетном, автономном учреждении (КонсультантПлюс, 2025)

КонсультантПлюс | Путеводитель | Актуально на 27.08.2025

Бюджетный (бухгалтерский) учет в казенном, бюджетном, автономном учреждении

Применимые нормы: <u>Закон</u> N 402-ФЗ, Приказы Минфина России от 01.12.2010 <u>N 157н</u>, от 06.12.2010 <u>N 162н</u>, от $16.12.2010 \ N 174$ н, от $23.12.2010 \ N 183$ н

Что нужно знать о Федеральных стандартах по единому плану счетов, планам счетов бюджетного учета и бухгалтерского учета бюджетных (автономных) учреждений, применяемых с 1 января 2026 г.

Минфин России утвердил следующие Стандарты:

- Приказом от 30.08.2024 N 121н Федеральный <u>стандарт</u> "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов". Методические <u>рекомендации</u> по его применению приведены в Приложении к Письму Минфина России от 30.06.2025 N 02-07-08/63940;
- Приказом от 20.09.2024 N 132н Федеральный стандарт "План счетов бюджетного учета";
- Приказом от 20.09.2024 N 133н Федеральный <u>стандарт</u> "План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений".



Что сделать в первую очередь?

Формально до начала действия нового стандарта еще достаточно времени, но по сути учреждениям предстоит полная перестройка системы учёта. Необходимо не только изменить структуру счетов, но и выстроить внутренний контроль, адаптировать информационные системы и переобучить персонал. Ошибки в остатках, несоблюдение новых правил или слабый контроль могут повлечь за собой риски как при внутреннем, так и при внешнем аудите

Переход на СГС — это не просто техническое обновление, а переход к единой, более прозрачной и управляемой системе бухучёта в государственном секторе. Именно от того, как учреждения справятся с этой задачей, будет зависеть надёжность финансовой информации и устойчивость всей системы бюджетной отчётности.

Алгоритм перехода на изменения 2026 года:

- ✓ Провести инвентаризацию активов/обязательств;
- ✓ Проанализировать пробелы в учете (аренда, подарки, БСО).
- ✓ Разработать новую учетную политику;
- ✓ Настроить ПО (например, «1С:Бухгалтерия госучреждения»). До 20 декабря 2025:
- ✓ Проверить остатки по счетам на соответствие новым признакам (актив/пассив).

Важно! Ссылки на Инструкцию № 157н в договорах, отчетах и учетной политике с 2026 года приравниваются к нарушению методологии учета. Замена формулировок обязательна.

Новая отчетность 2027 – готовимся.

С 1 января 2027 года вступают в силу два новых федеральных стандарта:

- ✓ ФСГС «Бухгалтерская (финансовая) отчётность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» утвержден приказом Минфина России от 29.11.2024 № 180н;
- ✓ ФСГС «Бюджетная отчетность» утвержден приказом Минфина России от 29.11.2024 № 179н.

Впервые учреждения составят отчётность по новым стандартам за 2026 год, то есть времени еще достаточно. Но познакомиться с новыми требованиями и поправками можно уже сейчас.

При этом документы не содержат форм отчётности и их номеров, что существенно отличает их от действующих нормативных актов.

Единственный термин, определение которого приведено и в СГС «Бюджетная отчётность», и в СГС «Бухгалтерская (финансовая) отчётность», — это просроченная задолженность. Под ней понимается задолженность, по которой в установленный срок, предусмотренный правовым основанием её возникновения, обязательства не исполнены кредитором (дебитором).

Новые стандарты не дублируют положения СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчётности», за исключением нескольких моментов:

✓ показатели баланса представляются на начало и конец отчётного года;

- ✓ активы и обязательства в балансе представляются с подразделением на долгосрочные (внеоборотные) и краткосрочные (оборотные);
- ✓ показатели активов раскрываются в нетто-оценке за вычетом любой накопленной амортизации амортизируемых активов, убытков от обесценения.

При этом возможные противоречия между действующими нормами и новыми стандартами, скорее всего, будут устранены: Программой разработки ФСГС на 2024—2027 годы предусмотрено внесение изменений, которые вступят в силу с января 2027 года.

До этого момента сопоставление положений СГС и инструкций не требуется.

Для подробного знакомства с положениями новых стандартов по отчетности рекомендуем почитать публикации в КонсультантПлюс:

"Актуальные вопросы учета и налогообложения для учреждений госсектора", 2025, N 4

НОВЫЙ <u>СТАНДАРТ</u> ПО ОТЧЕТНОСТИ ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ (АВТОНОМНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ

07.03.2025 в Минюсте зарегистрирован Приказ Минфина России от 29.11.2024 N 180н, которым утвержден Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов "Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений" (далее - Стандарт), вступающий в силу с 01.01.2027. Таким образом, впервые учреждения будут применять нормы данного документа при формировании отчетности за 2026 год. В статье осветим основные положения нового документа.

Сфера применения

<u>Стандарт</u> устанавливает требования к составу, содержанию и порядку формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, а также требования к составу названной отчетности. При этом он не содержит самих отчетных форм, а также порядка их заполнения. Отдельные положения <u>Стандарта</u> дублируют нормы, приведенные в <u>Инструкции</u> N 33н ≤1≥.

<1> Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утв. Приказом Минфина России от 25.03.2011 N 33н.

Стандарт не применяется:

- в части операций по осуществлению полномочий, связанных с исполнением публичных обязательств перед физлицами, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов;

Также рекомендуем ГОТОВОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу:

Готовое решение: Как казенному учреждению применять Федеральный стандарт по бюджетной отчетности с 1 января 2027 г. (КонсультантПлюс, 2025)

Внимание! В данном материале описаны изменения, ЕЩЕ НЕ ВСТУПИВШИЕ В СИЛУ! С 1 января 2027 года вступает в силу <u>Стандарт</u> "Бюджетная отчетность". Он применяется начиная с отчетности за 2026 год. См. Приказ Минфина России от 29.11.2024 N 179н.

Как казенному учреждению применять Федеральный стандарт по бюджетной отчетности с 1 января 2027 г.

Федеральный <u>стандарт</u>, утвержденный Приказом Минфина России от 29.11.2024 N 179н, устанавливает единые требования к составу, содержанию и порядку формирования информации, раскрываемой в бюджетной отчетности, а также к составу этой отчетности.

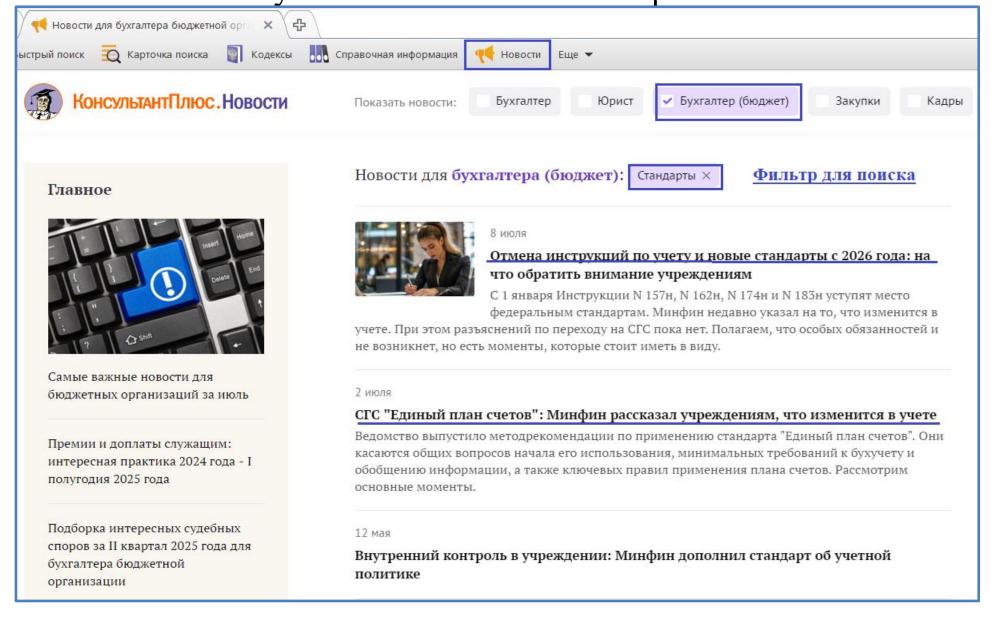
Применяйте его при составлении бюджетной отчетности начиная с отчетности за 2026 г.

При раскрытии информации в бюджетной отчетности учитывайте требования, установленные Стандартом.

Оглавление:

- 1. В каких случаях применяется Стандарт и что он устанавливает
- 2. За какой период и на какую дату казенное учреждение составляет бюджетную отчетность
- 3. В каком составе казенное учреждение формирует бюджетную отчетность
- 4. В каком виде казенное учреждение формирует бюджетную отчетность
- 5. Какие требования установлены Стандартом к информации, раскрываемой в бюджетной отчетности, и к порядку ее формирования
- 6. Какую информацию об объектах учета раскрывают в бюджетной отчетности

Рекомендуем просматривать Ленту новостей с целью отслеживания актуальных изменений в вопросе.



Электронный документооборот учреждений.

Приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета...» — основа цифровизации бухучета учреждений. В нем содержится более 40 электронных форм первички и регистров, часть из которых уже применяется, и еще 8 станут обязательными с 2026 года.

По общему правилу первичку и регистры бухучета нужно оформлять в электронном виде. Вариант на бумаге разрешен, лишь когда нет технической возможности электронного документооборота (ЭДО) или это право закреплено законом.

Пока за непереход на ЭДО ответственности нет, но отсутствие первички или регистров в любой форме грозит руководителю и главбуху штрафом.

Поиск в КонсультантПлюс:

Готовое решение: Как учреждению оформлять первичные (сводные) документы для целей бухгалтерского (бюджетного) учета, исправлять в них ошибки, хран...

Как учреждению оформлять первичные (сводные) документы для целей бухгалтерского (бюджетного) учета, исправлять в них ошибки, хранить их, составлять номенклатуру дел

Формы первичных учетных документов для учреждений установлены бюджетным законодательством. По общему правилу первичные учетные документы формируют в электронном виде. В некоторых случаях их составляют на бумажном носителе.

В первичном учетном документе допустимы исправления, если иное не установлено федеральными законами или НПА органов госрегулирования бухучета.

Сроки хранения бухгалтерских документов установлены законодательством в зависимости от вида документа. Они составляют не менее пяти лет после отчетного года.

В общем случае порядок хранения бухгалтерских документов определяет руководитель учреждения. Он же отвечает за их хранение.

Номенклатура дел бухгалтерии является составной частью номенклатуры дел учреждения. Ее составляет лицо, ответственное за делопроизводство в бухгалтерии.

Оглавление:

- 1. Как учреждению составлять первичные (сводные) учетные документы при ведении бухгалтерского (бюджетного) учета
- 2. Как исправить ошибки, обнаруженные в первичных (сводных) документах бухгалтерского учета
- 3. Каковы особенности хранения документов бухгалтерского учета

Поиск в КонсультантПлюс:

Готовое решение: Какая ответственность предусмотрена за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, сдаче отчетности и исполнению (пла...

Какая ответственность предусмотрена за нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, сдаче отчетности и исполнению (планированию) бюджета

Ответственность может различаться в зависимости от вида нарушения. В ряде случаев на размер штрафа может повлиять, допущено ли нарушение повторно.

Определены критерии, которые позволяют признать нарушение требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету грубым либо нарушением, которое повлекло незначительное или значительное искажение показателей отчетности.

За нарушения при подготовке документов и сведений при исполнении (планировании) бюджета, а также сдаче отчетности штрафы установлены без дополнительных критериев.

Должностным лицам, допустившим нарушения, как правило, грозит административный штраф до 30 тыс. руб., а за повторное нарушение - до 50 тыс. руб.

Если показатели бюджетной (бухгалтерской) отчетности искажены незначительно, возможно вынесение предупреждения.

Оглавление:

- 1. Что является нарушением правил ведения бюджетного (бухгалтерского) учета
- 2. Какие штрафы предусмотрены за нарушение правил ведения бюджетного (бухгалтерского) учета
- 3. Какие штрафы предусмотрены за непредставление и нарушение сроков сдачи бюджетной, бухгалтерской (финансовой)

Базовый перечень обязательных документов установлен Приказом N 61н. При этом стоит учесть, что Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н все еще не отменили, поэтому формы из него можно использовать и сейчас. Однако делать так рекомендуем, только если в Приказе N 61н нет аналогов.

Минфин продолжает пополнять альбом унифицированных форм. В 2025 году обязательными стали 5 новых документов.

- 0510464 инвентаризационная опись остатков на счетах учета денег;
- 0510465 инвентаризационная опись (сличительная ведомость) БСО и денежных документов;
- 0510466 инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов;
- 0510467 инвентаризационная опись наличных денег;
- 0510468 инвентаризационная опись расчетов по поступлениям.

С 2026 года нужно будет применять еще 8 форм, хотя какието учреждения уже используют эти формы как досрочно применяемые.

Добавляют акт сверки расчетов (ф. 0510477), сведения о признании объектов права нефинансовых активов (ф. 0510478) и 6 инвентаризационных описей (п. 1 изменений):

- ✓ для расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469);
- ✓ ценных бумаг (ф. 0510470);
- ✓ долгов по кредитам, займам и ссудам (ф. 0510471);
- ✓ состояния госдолга (ф. 0510472, 0510473 и 0510474).

Учреждения должны использовать новые формы с 1 января 2026 года, но могут начать применять их и раньше, если будут готовы (п. 2 приказа).

Обращаем внимание, что все ответы на вопросы по применению электронной первички в учреждениях собраны в уникальном ПУТЕВОДИТЕЛЕ КонсультантПлюс.

Путеводитель. Электронные первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета учреждений по Приказу Минфина N 61н (КонсультантПлюс, 2025)

Электронные первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета учреждений по Приказу Минфина N 61н

Оглавление:

- 1. Какие общие требования предъявляются к составлению электронных первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета
- 2. Какие применяются унифицированные формы электронных первичных учетных документов
- 3. Какие применяются электронные регистры бухгалтерского учета
- 4. Какие унифицированные формы электронных документов введены Приказом Минфина России от 30.09.2024 N 144н
- 5. Какие подготовительные мероприятия нужно провести перед переходом к использованию электронных документов

1. Какие общие требования предъявляются к составлению электронных первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета

Приоритет формирования первичных учетных документов и регистров бухучета в электронном виде закреплен Федеральным <u>стандартом</u> N 256н.

Унифицированные формы электронных документов установлены <u>Приказом</u> Минфина России от 15.04.2021 N 61н. Изменения к этому <u>Приказу</u>, утвержденные Приказом Минфина России от 30.09.2024 N 144н, применяются с 1 января 2026 г. или ранее по мере организационно-технической готовности (п. 2 Приказа Минфина России от 30.09.2024 N 144н).

Напомним, что для перехода на ЭДО нужно сделать как минимум такие шаги:

- ✓ зафиксировать дату начала работы с ЭДО;
- ✓ скорректировать учетную политику, описав порядок формирования, заполнения и подписи электронных форм;
- ✓ назначить ответственных за подготовку и подписание ЭДО;
- ✓ установить сроки работы с электронными файлами;
- ✓ дополнить график документооборота;
- ✓ обеспечить сотрудников ЭП и доступом к системе централизованного бухучета;
- ✓ обновить справочники учетной программы;
- ✓ утвердить порядок списания кредиторской задолженности с забалансового счета 20;
- ✓ пересмотреть правила назначения мат. ответственных лиц;
- ✓ проверить и при необходимости скорректировать положение о комиссии по поступлению и выбытию активов.

Напоминаем, что КонсультантПлюс предлагает формат разъяснений в виде ПОСЛЕДНИХ ИЗМЕНЕНИЙ (ИБ Изменения в бюджетном учете и финансировании) для отслеживания поправок в законодательство.

Последние изменения: Первичные учетные документы и регистры учета (для организаций бюджетной сферы) (КонсультантПлюс, 2025)

🔯 Еще не применяется (дата начала применения - 01.01.2026)

Минфин России утвердил новые формы электронных первичных документов, внес изменения в Методические указания N 61н, скорректировал ряд форм.

К утвержденным формам электронных первичных документов добавили восемь новых:

- инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0510469);
- инвентаризационная опись ценных бумаг (ф. 0510470);
- инвентаризационная опись задолженности по кредитам, займам (ссудам) (ф. 0510471);
- инвентаризационная опись состояния государственного (муниципального) долга в ценных бумагах (ф. 0510472);
- инвентаризационная опись состояния государственного (муниципального) долга по привлеченным кредитам (ф. 0510473);
- инвентаризационная опись состояния государственного (муниципального) долга по предоставленным гарантиям (ф. 0510474);
- акт сверки расчетов (ф. 0510477);
- сведения о признании объектов права пользования нефинансовыми активами (ф. 0510478).

Ведомство, в частности, в новой редакции изложило акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) и скорректировало акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452).

Новшества можно начать применять ранее установленного <u>срока</u>, если субъект учета организационно и технически к этому готов (п. 2 Приказа Минфина России от 30.09.2024 N 144н).

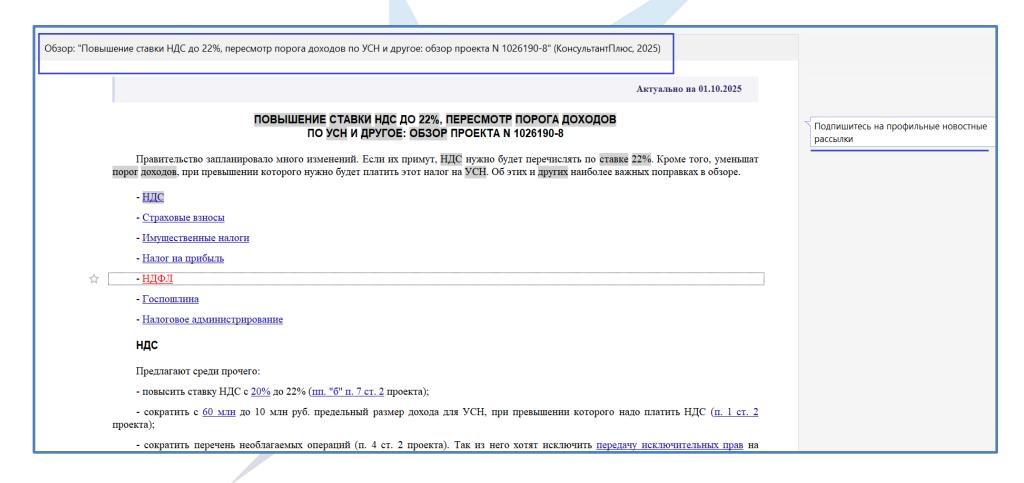
<u>Приказ</u> Минфина России от 30.09.2024 N 144н

Проекты 2026 – ждем введения в строй.

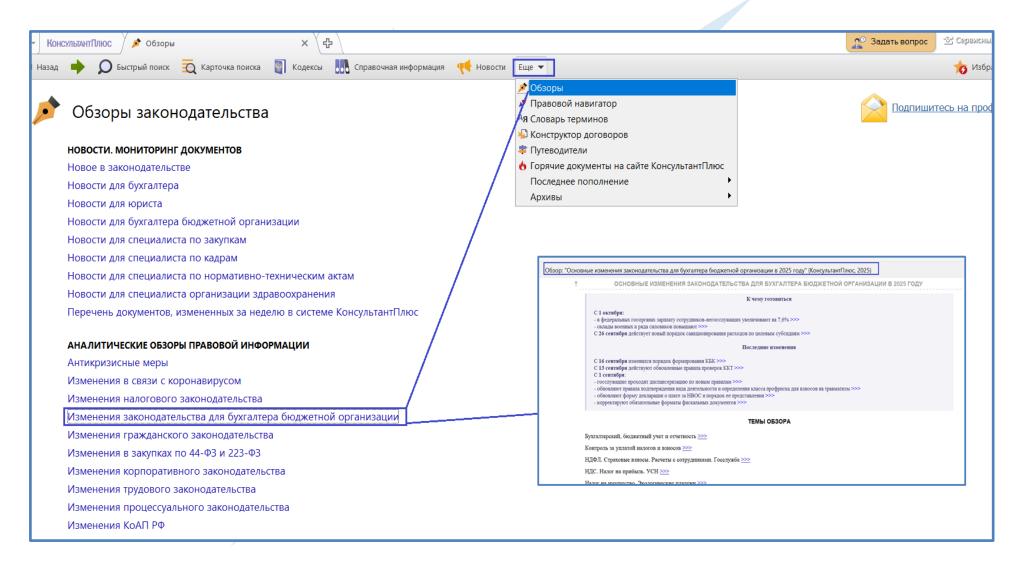
Правительство запланировало много изменений на грядущий год, многие из них (хоть и не все) коснутся и бухгалтера бюджетной сферы. Если их примут, то, например, НДС нужно будет перечислять по ставке 22%. Кроме того, хотят оптимизировать льготные тарифы страховых взносов, передать налоговикам обязанность организаций исчислять транспортный и земельный налоги, налог на имущество по кадастровой стоимости, произвести корректировки расчета налога на прибыль, ввести некоторые новшества по НДФЛ (например, уточнить, что для стандартного вычета на детей учитываются только доходы основной базы, исчисленные нарастающим с начала налогового периода, а также обязать налогоплательщиков декларировать доход и платить налог не только при его полном неудержании налоговым агентом, но и при частичном неудержании).

Проекты 2026 – ждем введения в строй.

Отслеживать изменения статуса законопроекта можно через работу с Обзором.



Отслеживать изменения для бухгалтера бюджетной организации нужно в профильном ОБЗОРЕ:



ОБЗОРЫ для бухгалтера бюджетной организации — удобный инструмент систематизации изменений и мониторинга поправок.

Обзор: "Основные изменения законодательства для бухгалтера бюджетной организации в 2025 году" (КонсультантПлюс, 2025)

ОСНОВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ДЛЯ БУХГАЛТЕРА БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В 2025 ГОДУ

Последние изменения

С 1 октября:

- в федеральных госорганах зарплату сотрудников-негосслужащих увеличивают на 7,6% >>>
- оклады военных и ряда силовиков повышают >>>
- С 26 сентября действует новый порядок санкционирования расходов по целевым субсидиям >>>
- С 16 сентября изменился порядок формирования КБК >>>
- С 13 сентября действуют обновленные правила проверок ККТ >>>

С 1 сентября:

- госслужащие проходят диспансеризацию по новым правилам >>>
- обновляют правила подтверждения вида деятельности и определения класса профриска для взносов на травматизм >>>
- обновляют форму декларации о плате за НВОС и порядок ее представления >>>
- корректируют обязательные форматы фискальных документов >>>

ТЕМЫ ОБЗОРА

Бухгалтерский, бюджетный учет и отчетность >>>

Контроль за уплатой налогов и взносов >>>

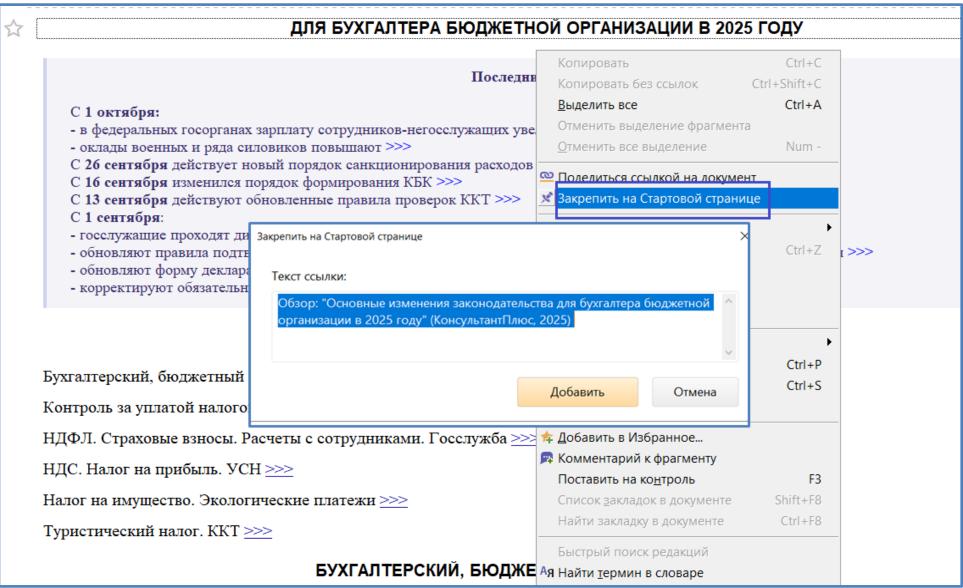
НДФЛ. Страховые взносы. Расчеты с сотрудниками. Госслужба >>>

НДС. Налог на прибыль. УСН ≥>>

Налог на имущество. Экологические платежи >>>

Туристический налог. ККТ >>>

Сохранение наиболее важных ссылок в МОИ ЗАКРЕПЛЕННЫЕ документы на стартовой странице.



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!



