



Кому: Специалисту по кадрам

Сотрудники уходят в отпуска по очереди: как оформить специалиста на замену, пояснил Роструд.

Анонс: Срочный трудовой договор заключают каждый раз на время исполнения обязанностей отсутствующего работника. Так ответило ведомство на вопрос о том, сколько документов нужно оформить для замещения нескольких специалистов, которые уходят в отпуск друг за другом. Прием временного сотрудника позволит не прерывать рабочий процесс.

Отметим, Роструд ранее высказывал иную точку зрения. Он считал, что можно заключать один договор на период отсутствия всех работников либо продлевать срок допсоглашениями

Организации узнают, сколько документов нужно оформить при замещении нескольких специалистов, которые уходят в отпуск друг за другом.

Далее и подробнее в документе:

Документ: *Письмо Роструда от 16.01.2025 N ПГ/28052-6-1*

Внимание!!! Наши специалисты дополнительно по данной теме подготовили подборку документов:

1. Готовое решение: Как принять на работу по срочному трудовому договору временного работника на период отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком основного работника (КонсультантПлюс, 2025)
2. Готовое решение: Как принять на работу по срочному трудовому договору (КонсультантПлюс, 2025)
3. Типовая ситуация: Как принять на работу по срочному трудовому договору (для бюджетной организации) (Издательство "Главная книга", 2025)

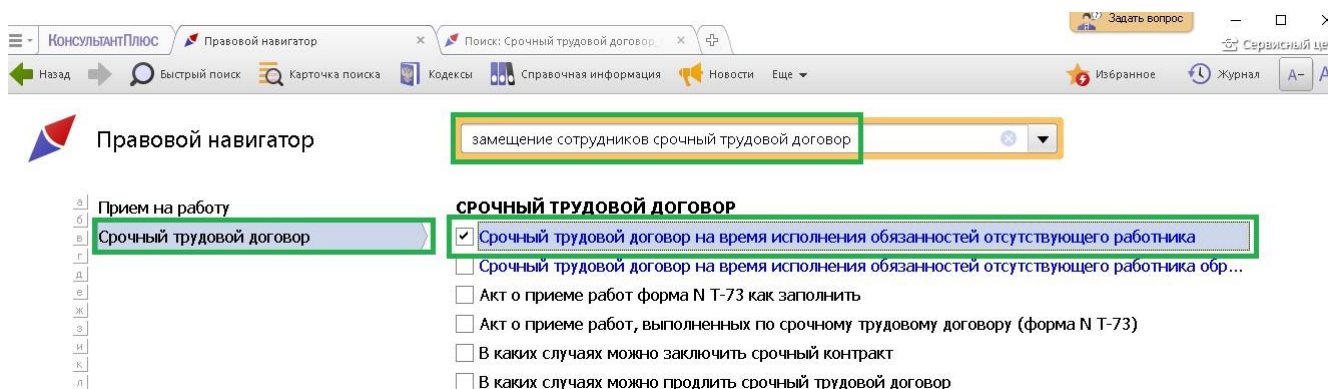


Рекомендации:

Для подборки документов по этой теме удобно воспользоваться Правовым навигатором.

В строке Правового навигатора напишем: *Замещение сотрудников срочный трудовой договор*.

Выбираем тему «Срочный трудовой договор» и сформированный запрос «Срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника».



Построим список документов и, конечно, мы рекомендуем начинать работу со списком документов с раздела «Финансовые и кадровые консультации».

